

POTILAS- JA ASIAKASREKISTERINPITO JA REKISTERINPIDON KESKEISET PERIAATTEET

1. Rekisteri

Rekisterin nimi
TURUN LÄHIMMÄISPALVELUYHDISTYS RY:N HENKILÖKUNTA/VÄLIAIKAISEN TARTUNTATAUTILAIN
MUKAISET ROKOTUKSET

2. Rekisterinpitäjä

Nimi
Turun Lähimmäispalveluyhdistys ry

Postiosoite
Luolavuorentie 4, 20810 Turku

Postinumero 20810	Postitoimipaikka Turku
----------------------	---------------------------

Muut yhteystiedot
sähköpostiti muotoa etunimi.sukunimi@kotikunnas.fi

3. Yhteysrekisterinpitäjä (jos sellainen on)

Nimi

Postiosoite

Postinumero	Postitoimipaikka
-------------	------------------

Muut yhteystiedot

4. Henkilötietojen käsittelijät

Ulkopuoliset organisaatiot eivät pääse sähköisiin tietojärjestelmiin; poikkeuksena ovat atk-järjestelmää ylläpitävä Plan4It ja työvuorosuunnittelu ja henkilöstöhallintajärjestelmää ylläpitävä ja kehittävä Accountor Group Oy.

5. Rekisterin yhteyshenkilö

Nimi
Armi Rastas

Postiosoite
Luolavuorentie 4

Postinumero 20810	Postitoimipaikka Turku
----------------------	---------------------------

6. Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava

Nimi
Irina Kurkela

Puhelin 044 382 0210	Sähköposti irina.kurkela@kotikunnas.fi
-------------------------	---

7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn lainmukainen peruste (GDPR 6 ja 9 artiklat)

Tartuntatautilain väliaikaisen 48 a §:n 1 momentin mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa kaikissa tehtävissä, joihin liittyy lähikontaktin aiheuttama tartuntariski covid-19-taudin vakaville seuraamuksille alttiille asiakkaille tai potilaille, saa käyttää vain erityisestä syystä henkilöä, joka ei ole osoittanut, että hänellä on rokotuksen tai enintään kuusi kuukautta aikaisemmin sairastetun laboratoriovarmistetun taudin antama suoja covid-19-tautia vastaan.

Tietojen käsittelyssä noudatetaan yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain 5 §:n 2 momenttia.

Tartuntatautilain 48 a §:n 2 momentin mukaan työnantajalla on oikeus käsitellä sellaisia työntekijän tai työharjoittelussa olevan opiskelijan terveystietoja, jotka koskevat tämän soveltuvuutta 1 momentissa tarkoitettuihin tehtäviin. Tietojen käsittelyssä noudatetaan yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain 5 §:n 2 momenttia.

(EU) 2016/679 asetus luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelystä

8. Rekisterin tietosisältö (rekisteriin sisältyvät henkilötiedot sekä potilas- ja asiakastiedot)

Työntekijän osoittama kirjallinen luotettava selvitys, EU:n koronastatus, tartuntatautilain 48 a §:n mukaisesta suojasta.

Jos työntekijä ei voi lääketieteellisestä syystä ottaa koronarokotetta, esittää hän luotettavan todistuksen negatiivisesta testituloksesta.

9. Mistä henkilötiedot saadaan?

Tieto on saatu työntekijältä itseltään

10. Henkilötietojen säilytysaika ja säilytysajan määrittämisen kriteerit

Työntekijöiden rokotustietoja säilytetään muista henkilötiedoista erillään niin kauan, kuin ne ovat tarpeen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja koskevan valvonnan toteuttamiseksi, kuitenkin enintään kolme vuotta siitä, kun henkilön soveltuvuuden arviointi on tehty.

Artikla 6 EU yleinen tietosuojasäädös ”Käsittelyn lainmukaisuus” 1. c)

11. Henkilötietojen vastaanottajat (ne tahot, joille henkilötietoja luovutetaan)

Rekisteritietoja ei luovuteta ulkopuolisille, muutoin kuin työnantajan valvontavelvoitteen toteutumisen osoittamiseksi valvontaviranomaisille.

Tietosuojalaki 1050/2018; Tietosuoja-asetus 2016/679

12. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

13. Rekisterin suojauksen periaatteet ja rekisterin säilytyspaikka

Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa.

A. Manuaalinen aineisto

Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa vastaavan sairaanhoitajan työhuoneessa. Salassa pidettävää tietoa ovat työntekijän terveydentilaa koskevat tiedot. Niitä eivät pääse käsittelemään muut kuin ne henkilöt, joiden työtehtäviin terveydentilaa tai työsuhdetta koskevien tietojen käsittely kuuluu (esimiehet ja toiminnanjohtaja). Kun tiedon säilyttämiselle ei ole enää tarvetta, se poistetaan/hävitetään.

Osoite

B. Sähköiset aineistot

Sähköisiin järjestelmiin pääsee vain salasanalla. Rekisterin sisältämiin henkilökunta-tietoihin pääsy on rajattu taluspäällikölle ja hänen sijaiselleen, kunkin työntekijän omalle esimiehelle ja toiminnanjohtajalle. Ulkopuoliset organisaatiot eivät pääse sähköisiin tietoihimme. Poikkeuksena ovat atk-järjestelmää ylläpitävä Plan4It.

Osoite

14. Rekisteröidyn oikeudet

A. Oikeus saada pääsy tietoihin (EU 2016/679:n 15. artikla)

Pääsääntöisesti jokaisella on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tietonsa. Pyyntö tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa toiminnanjohtaja Pilvi Heiskaselle 044 082 0282. Luolavuorentie 4, 20810 Turku.

B. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (EU 2016/679:n 77. artikla)

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

C. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (EU 2016/679:n 16. artikla)

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia oikaistavaksi epätarkat ja virheelliset tiedot sekä saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä. Pyyntö tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa toiminnanjohtaja Pilvi Heiskaselle 044 082 0282. Luolavuorentie 4, 20810 Turku.

D. Oikeus poistaa tiedot (EU 2016/679:n 17. artikla)

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjää poistamaan henkilötiedot, mikäli niitä ei tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin eikä tietojen käsittelyyn ole muuta laillista perustetta tai tietoja on käsitelty lainvastaisesti. Pyyntö tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa toiminnanjohtaja Pilvi Heiskaselle 044 082 0282. Luolavuorentie 4, 20810 Turku.

E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (EU 2016/679:n 20. artikla)

Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle sen rekisterinpitäjän estämättä, jolle henkilötiedot on toimitettu. Pyyntö tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa toiminnanjohtaja Pilvi Heiskaselle 044 082 0282. Luolavuorentie 4, 20810 Turku.