



OMAVALVONNAN SEURANTARAPORTTI Q3 1.7-30.9.2025

Laadittu: 14.10.2025

Koostanut: Turun Lähimmäispalveluyhdistys ry:n hallinto

Kolmannen vuosineljänneksen aikana Turun Lähimmäispalveluyhdistyksen toimintaa on kehitetty suunnitelmallisesti henkilöstöressurssien, järjestelmäuudistusten ja toimitilojen parantamisen osalta. Kesäkauden toiminta sujui vakaasti, ja useita kehittämishankkeita vietiin eteenpäin osana laajempaa strategiatyötä ja omavalvonnan jatkuvaa seurantaa. Raportti kokoaa keskeiset havainnot ja kehittämistoimet ajalta 1.7.–30.9.2025 osana yhdistyksen omavalvontasuunnitelman seurantaa.

Positiiviset havainnot

Kesäkauden henkilöstöressursointi oli melko onnistunut ja vuosilomajärjestelyt sujuivat ilman merkittäviä poikkeamia.

Valmistuskeittiön peruskorjaus toteutui lähes aikataulussa (ajalla 2.6.–19.9.2025) ja keittiöremontin aikaisten poikkeusjärjestelyiden toteutus onnistui suunnitellusti.

Ilmalämpöpumput hankittiin Kotikuntaan luentosaliin ja Ryhmäkoti-Kaislan lääkehuoneeseen ja ne ovat paranteet työ- ja asukasolosuhteita hellekaudella.

Uusi tiimivastaava ja kokki rekrytoitiin onnistuneesti Jobilla-kampanjoiden avulla.

Varahenkilötoimintaa on vahvistettu ja uusi vakituinen varahenkilö rekrytoitu tukemaan yksiköiden henkilöstöressurssien jatkuvuutta.

Mepco HR -järjestelmän käyttöönottoa on edistetty johdon ja järjestelmätoimittajan yhteistyönä. Järjestelmä tukee jatkossa esihenkilötyötä ja henkilöstöhallinnon läpinäkyvyyttä.

Vapaaehtoistoiminnan ohjeet on päivitetty ja jalkautettu yksiköihin.

Varhan kotihoidon toimittajarekisteriin ilmoitauduttu – mahdollistaa osallistumisen tuleviin hyvinvointialueen kilpailutuksiin.

Domacare 2 -järjestelmän käyttöönotto on aloitettu koko Kotikuntaassa. Tämä mahdollistaa jatkossa kansallisen tiedonhallinnan mukaisen kirjaamisen (kantaliittyminen).

Soteri-rekisteritietoihin päivitettiin sisäistä tehtävänjakoa vastaavat muutokset; Palvelupäällikkö toimii jatkossa hoitotyöstä vastaavana henkilönä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa myös viranomaisyhteyksien suuntaan. Lisäksi Kotikuntaan päivätoiminnan paikkamäärä päivitettiin Soteri-rekisterissä vastaamaan uutta ostopalvelusopimusta (12 → 14 paikkaa).

Hoitokoti Venlan (D-osa yläkerta) laajennuksen osalta suunnitelmat on tehty ja rakennuslupahakemus edennyt Turun kaupungin käsittelyyn.

Varhan ja Kotikuntaan yhteistyö asukkaiden rokotuksissa on alkanut (COVID- ja influenssarokotukset).



Kehittämiskohteet

Yöhoitojärjestelyiden ja tiedonkulun kehittäminen eri Kotikunnaan yksiköiden välillä; Viestinnän selkeyttäminen ja yhteistapaamisen järjestäminen on ajankohtaista yötyötä tekevien hoitajien, eri tiimien jäsenten ja osastovastaavien kesken – tämä tukee työn organisoinnin kehittämistä ja asukasturvallisuuden edistämistä.

Lääkelupaprosessin ja siihen liittyvien käytäntöjen ja vastuiden päivittäminen on nähty tarpeellisena – prosessia on valmisteltu ja se esitellään ja jalkautetaan henkilöstölle Q4.

Riskipulssitilosten 1.1-30.6.2025 perusteella poikkeamien kokonaismäärä on laskenut, mutta lääkityspoikkeamat muodostavat edelleen suurimman yksittäisen ryhmän. Varmistetaan, että havaittu poikkeamien väheneminen ei johdu raportointikäytännön hiipumisesta. Henkilöstöä on muistutettu poikkeamien kirjaamisen merkityksestä, sillä ne muodostavat perustan asukas- ja työturvallisuuden kehittämiselle.

Havainnot ja toimenpiteet

Havainnot	Johtopäätökset	Toimenpiteet Seuranta
Vakava poikkeamatilanne: hissin oven osuma asukkaaseen aiheutti asukkaalle kaatumisen.	Rakenteiden turvallisuuteen ja henkilöstön huolellisuuteen on kiinnitettävä jatkuvaa huomiota .	Tapausta on käsitelty kaikissa tiimeissä, sekä talossa työskentelevien yhteistyötahojen kanssa. Turvallisuusohjeistusta on vahvistettu. Tilannetta seurataan palautteiden ja turvallisuushavaintojen kautta.
Työterveyden työpaikkaselvityskäynti toteutui Kotikunnaan Asuinkodissa.	Käynti tukee etenkin ennaltaehkäisevästi henkilökunnan työolojen ja työturvallisuuden kehittämistä.	Odotetaan lopullista raporttia; sen pohjalta suunnitellaan tarvittavat toimenpiteet Q4:llä. Raportti käsitellään myös tiimeissä ja työsuojelutoimikunnassa Q4:llä.
Kemikaaliluettelo on päivitetty.	Uuden tavarantoimittajan myötä on vaihdettu osa käytössä olevista kemikaaleista (käsien desinfiointi-, pyykinpesuaineet ym.). Vaihto sujunut hallitusti, ja kemikaaliluettelo	Päivitetty kemikaaliluettelo on nähtävillä siivous- ja varastotiloissa, joissa kemikaaleja säilytetään. Lisätty luetteloon QR-koodit käyttöturvallisuustiedotteisiin ja ohjeistukset suojavälineisiin. Seurataan ja ylläpidetään



	päivitetty vastaamaan nykytilannetta.	luettelon ajantasaisuutta osana jatkuvaa omavalvontaa.
Työterveyspalveluiden arviointi (mm. Luotsi) - ja ½ vuotisyhteistyöpalaveri.	Todettiin, että nykyiset työterveyspalvelut kattavat, riittävät ja toimivat hyvin. Sairaspoissaolot entisellä tasolla.	Yhteistyötä työterveystiimin kanssa jatketaan entisellään. Tilannetta arvioidaan uudelleen, jos tarve muuttuu.
Tietoturvakävely toteutettu koko Kotikunnaassa.	Tavoitteena havainnoida tietoturvan ja tietosuojan toteutumista arjessa sekä parantaa tietoturvatietoisuutta ja käytännön toimia.	Tulokset käsitellään hallinnossa ja henkilöstön kanssa Q4 aikana. Kehitetään tietoturvakäytäntöjä havaintojen ja mahdollisten puutteiden pohjalta ja toistetaan tietoturvakävely säännöllisesti osana vuosittaista omavalvontaa.
Toimintasuunnitelma 2026 ja strategiapäivitykset on aloitettu.	Jatkuva strateginen kehittäminen tukee yhdistyksen tavoitteita.	Työ jatkuu johtoryhmässä, hallinnossa ja hallituksessa sekä kaikissa tiimeissä. Seuranta Q4 ja 2026 edetessä.
Työeläkeyhtiö Varman riskikartoitusprosessi aloitettu.	Säännöllinen työssä esiintyvien riskien kartoittaminen ja tunnistaminen on tärkeää työolojen kehittämiseksi ja työturvallisuuden varmistamiseksi.	Riskikartoitustyötä jatketaan Q4:n aikana yhdessä henkilöstön kanssa. Tulokset käsitellään myöhemmin työsuojelutoimikunnassa ja tiimeissä. Kartoituksen pohjalta tunnistettuihin riskeihin kohdennetaan ennaltaehkäiseviä toimenpiteitä.